

Algemene voorwaarden Star B.V./ Reset Yourself

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten die zijn gesloten in het kader van de door Star B.V. aangeboden coachingprogramma's. Deze voorwaarden zijn overgelegd bij de inschrijving voor een programma dat door Star B.V. wordt aangeboden en zijn in te zien op de website. Bij het inschrijven voor een programma zijn deze algemene voorwaarden van toepassing op de overeenkomst.

Artikel 1. Definities

- 1.1 Deelnemer: Overheidsinstanties, dan wel bedrijven, dan wel de natuurlijke persoon die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf en een overeenkomst aangaat met de Onderneming.
- 1.2 Onderneming: Star B.V., aanbieder van trainingen in het kader van persoonlijke ontwikkeling, gevestigd aan het adres Charloisse Lagedijk 536, 3084 LG Rotterdam, KvK nr.: 23080903
- 1.3 Overeenkomst: de overeenkomst tussen de Deelnemer en de Onderneming met betrekking tot deelname aan een training.
- 1.4 Programma: een door de Onderneming aangeboden training van een bepaalde duur in het kader van persoonlijke groei en ontwikkeling, dan wel met een ander doel.

Artikel 2. Toepasselijkheid

- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle trainingen, workshops, coaching trajecten en andere diensten die Onderneming aanbiedt.
- 2.2 Door deelname aan een training of coaching verklaart de Deelnemer zich akkoord met deze voorwaarden.
- 2.3 Afwijkingen van deze voorwaarden zijn alleen geldig indien schriftelijk overeengekomen.
- 2.4 Indien enige bepaling in deze voorwaarden niet of ongeldig wordt verklaard, blijven de overige bepalingen volledig van kracht.

Artikel 3. Inschrijving en betaling

- 3.1 De Onderneming biedt trainingen aan met een vaste duur in het kader van persoonlijke groei en ontwikkeling, dan wel met een ander doel.
- 3.2 Alle aanbiedingen en offertes van de Onderneming zijn vrijblijvend en kunnen op elk moment door de Onderneming worden herroepen, tenzij de aanbieding of offerte bestemd is voor een natuurlijk persoon die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf. In dat geval geldt de wettelijke herroepingstermijn van 14 dagen.
- 3.3 De Overeenkomst komt tot stand zodra de Deelnemer zich inschrijft voor een Programma en de Onderneming de inschrijving heeft bevestigd. Na de inschrijving krijgt de Deelnemer de factuur die bij de inschrijving hoort.
- 3.4 De inschrijving wordt definitief nadat de Deelnemer de factuur heeft betaald en de Onderneming hiervan een bevestiging heeft gestuurd.
- 3.5 Betaling van de factuur dient binnen 14 dagen te geschieden na factuurdatum, tenzij anders is overeengekomen.
- 3.6 Partijen kunnen overeenkomen dat de betaling achteraf geschiedt.
- 3.7 De factuur kan in termijnen worden betaald indien dit is overeengekomen. De wijze waarop dit gebeurt dient in overleg te gaan met Onderneming.

- 3.8 Indien de Deelnemer niet tijdig de factuur betaald, behoudt Onderneming zich het recht om de deelname van het Programma te annuleren of op te schorten totdat volledige betaling is ontvangen.
- 3.9 Indien de Deelnemer nalaat binnen de gestelde termijn de factuur te voldoen, is de Deelnemer de wettelijk vastgestelde rente voor consumententransacties verschuldigd vanaf de dag na vervaldatum indien de Deelnemer een natuurlijk persoon is die niet handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf. Indien de Deelnemer wordt beschouwd als een overheidsinstantie, dan wel een bedrijf, is de Deelnemer de wettelijk vastgestelde handelsrente verschuldigd vanaf de dag na de vervaldatum.
- 3.10 De Onderneming zal de Deelnemer een betalingsherinnering te sturen indien de vervaldatum van de factuur is verlopen. Indien 14 dagen na de verstuurde herinnering de factuur niet is voldaan, treedt de Deelnemer in verzuim en is de Onderneming gerechtigd om de vordering uit handen te geven aan een derde partij. Alle kosten die hieruit voortvloeien, waaronder de buitengerechtigde incassokosten (berekend conform het "Besluit vergoeding voor buitengerechtigde incassokosten") komen voor de rekening van de Deelnemer.

Artikel 4. Herroepen, annuleren en wijzigen.

- 4.1 De Deelnemer heeft het recht om binnen 14 dagen na inschrijving zonder opgave van redenen de Overeenkomst te ontbinden, mits het Programma nog niet is begonnen. Herroeping dient uitdrukkelijk en schriftelijk te worden gedaan.
- 4.2 Indien het programma op verzoek van de Deelnemer binnen de bedenktijd van de herroepingstermijn start, stemt de Deelnemer er uitdrukkelijk mee in dat het herroepingsrecht komt te vervallen zodra het Programma van start is gegaan.
- 4.3 Annulering nadat de herroepingstermijn is verlopen dient schriftelijk te worden gedaan.
- 4.4 Bij annulering gelden de volgende kosten:
- (i) Tot 4 weken voor aanvang: 25% van het deelnamebedrag.
 - (ii) Tot 2 weken voor aanvang: 50% van het deelnamebedrag.
 - (iii) Binnen 2 weken voor aanvang: 100% van het deelnamebedrag.
- 4.5 Bij verhindering kan een Deelnemer zich laten vervangen door een ander persoon, mits de Deelnemer dit voorafgaand aan de start van het Programma is overeengekomen met de Onderneming.
- 4.6 De Onderneming behoudt zich het recht voor een Programma te wijzigen of annuleren bij onvoldoende deelnemers of overmacht (zoals bijvoorbeeld ziekte, pandemie, natuurrampen etc). In dat geval ontvangt de Deelnemer het betaalde bedrag naar rato retour.

Artikel 5. Verplichtingen Deelnemer

- 5.1 De Deelnemer dient zich correct en respectvol te gedragen tijdens de trainingen van het Programma jegens de trainer en andere Deelnemers. Daarnaast dient de Deelnemer de training van het Programma serieus te nemen en te volgen. Indien de Deelnemer zodanig in strijd handelt met deze regels, waardoor andere Deelnemers zich mogelijk onveilig voelen tijdens het Programma of dat de uitvoering van het Programma ernstig wordt verstoord, heeft de Onderneming het recht om de deelname te beëindigen zonder restitutie van het inschrijvingsgeld indien dit op grond van de redelijkheid en billijkheid gerechtvaardigd is
- 5.2 De Deelnemer verklaart fysiek en mentaal in staat te zijn om deel te nemen aan het Programma. De aangeboden trainingen en coaching zijn uitdrukkelijk geen vervanging voor medische of psychologische hulp. De Deelnemer blijft te allen tijde verantwoordelijk voor zijn of haar eigen welzijn.

- 5.3 De Deelnemer mag de verstrekte materialen en toegang tot online content uitsluitend voor persoonlijke doeleinden gebruiken en niet doorgeven aan derden.

Artikel 6. Verplichtingen Onderneming

- 6.1 De Onderneming is verplicht om de Deelnemer de informatie te verschaffen die de Deelnemer nodig heeft om een volledig beeld te vormen van de omvang van het Programma.
- 6.2 De Onderneming spant zich in om het Programma naar beste behoren en verwachtingen uit te voeren.
- 6.3 De Onderneming zorgt ervoor dat de trainingen worden gegeven door gekwalificeerde trainers en coaches die de trainingen en de begeleiding op een professionele manier uitvoeren.
- 6.4 De Onderneming biedt de trainingen aan in een veilige en goed onderhouden omgeving.
- 6.5 De Onderneming heeft het recht om inhoud en planning van het Programma aan te passen in het belang van de Deelnemers indien dit noodzakelijk is voor een goede uitvoering, met dien verstande dat dit de kwaliteit niet nadelig beïnvloedt. Indien de Deelnemer het niet eens is met de wijziging, kan hij een klacht indien conform artikel 10 van deze algemene voorwaarden.

Artikel 7. Aansprakelijkheid

- 7.1 Deelname aan trainingen, workshops en coaching trajecten is volledig op eigen risico.
- 7.2 Onderneming is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of schade aan persoonlijke eigendommen, tenzij deze eigendommen uitdrukkelijk in overeenstemming met de Onderneming ter bewaring aan de Onderneming zijn gegeven.
- 7.3 Indien de Onderneming aansprakelijk wordt gesteld, is de aansprakelijkheid beperkt tot het bedrag dat door de verzekeraar wordt uitgekeerd.

Artikel 8. Garanties

- 8.1 De Onderneming spant zich in om naar beste behoren het Programma aan te bieden. Dit biedt echter geen garantie voor resultaat. De Onderneming biedt de handvaten aan die tot een goed resultaat kunnen leiden, maar de verantwoordelijkheid ligt bij de Deelnemer om de inhoud van het Programma toe te passen tijdens en na het Programma.

Artikel 9. Persoonsgegevens

- 9.1 De Onderneming verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met de Algemene Verordening Persoonsgegevens.
- 9.2 Persoonsgegevens worden niet zonder toestemming van de Deelnemer aan derden verstrekt, tenzij dit noodzakelijk is voor de uitvoering van de Overeenkomst.

Artikel 10. Intellectueel Eigendom

- 10.1 Alle door de Onderneming verstrekte materialen, waaronder maar niet beperkt tot video's, handleidingen, lesmateriaal en overige documentatie, blijven eigendom van de Onderneming.
- 10.2 Het is de Deelnemer niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Onderneming de verstrekte materialen te kopiëren, verspreiden of op andere wijze openbaar te maken.

- 10.3 In geval van schending van het intellectuele eigendomsrecht is Deelnemer een direct opeisbare boete verschuldigd van € 2.000,- te vermeerderen met € 250,- per dag zolang de overtreding voortduurt, onverminderd het recht op schadevergoeding.

Artikel 11. Klachtenprocedure

- 11.1 Klachten dienen schriftelijk te worden ingediend via info@startrainingen.nl
- 11.2 De Onderneming zal de klacht binnen 14 dagen behandelen en een passende oplossing voorstellen voor zover dit mogelijk is.

Artikel 12. Toepasselijk Recht

- 12.1 Op deze algemene voorwaarden is het Nederlands recht van toepassing.
- 12.2 Geschillen worden bij voorkeur in onderling overleg opgelost. Indien dit niet lukt, zal het geschil worden voorgelegd aan een bevoegde rechter in Nederland van de woonplaats van de Deelnemer.